БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН**

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕГУРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

"ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН" БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**с.Кочегуры**

**от «17» декабря 2020 г** **№ 56 - р**

**О проведении личного приема граждан в условиях возникновения и распространения инфекционных заболеваний в администрации Кочегуренского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области**

 Во исполнении распоряжения администрации муниципального района «Чернянский район» от 09 декабря 2020 года № 668-р «О проведении личного приема граждан в условиях возникновения и распространения инфекционных заболеваний»

 1. Утвердить Порядок проведения личного приема граждан в администрации Кочегуренского сельского поселения в условиях возникновения и распространения инфекционных заболеваний (далее – Порядок, прилагается).

 2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Кочегуренского сельского поселения в сети Интернет в подразделе «Нормативно-правовая база» раздела «Администрация» (адрес сайта: http://kochegury.ru).

 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации****Кочегуренского сельского поселения** |  | **Р.С. Дурнев** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение****УТВЕРЖДЕН****распоряжением администрации** **Кочегуренского сельского поселения****от «17» декабря 2020 года № 56 - р** |

**Порядок проведения личного приема граждан**

**в администрации Кочегуренского сельского поселения в условиях возникновения и распространения инфекционных заболеваний**

 В целях исключения контактов заявителей, в том числе с лицами, имеющими признаки, не исключающие заболевание острой респираторной инфекцией, с лицами, находящимися на карантине, с лицами, обязанными находиться на самоизоляции, а также сокращения продолжительности контактов заявителей с уполномоченными лицами соответствующего органа местного самоуправления, органы местного самоуправления Кочегуренского сельского поселения муниципального района "Чернянский район" Белгородской области обеспечивают:

# 1.1. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Кочегуренского сельского поселения Чернянского района следующей информации для граждан:

# - об организации предварительной записи на прием с указанием номеров телефонов;

# - о необходимости соблюдения ограничительных мер, принятых с учетом текущей эпидемиологической ситуации в Чернянском районе (соблюдение режима самоизоляции для отдельных категорий граждан);

# - о необходимости соблюдения в ходе личного приема социальной дистанции (1,5–2 метра), использования средств защиты органов дыхания (медицинских или гигиенических масок), соблюдения гигиены рук.

#  1.2. Предварительную запись на прием заявителей, не находящихся на карантине и не обязанных находиться на самоизоляции, в соответствии с установленными для приема днями и часами по графику, составленному с учетом:

# - количества уполномоченных лиц, ведущих личный прием;

# - количества мест ожидания личного приема, обеспечивающих соблюдение социальной дистанции с учетом выделенных площадей для общего пользования, в том числе проходов;

# - времени проведения личного приема должностными лицами органов местного самоуправления Волоконовского сельского поселения Чернянского района (далее – уполномоченные лица) (не более 15 – 20 минут на одного заявителя);

# - времени, необходимого для проведения между приемами уборки (проветривания) помещений и дезинфекции мебели, оборудования и технических средств, с обработкой контактных поверхностей.

# 1.3. Бесконтактное предъявление заявителем с соблюдением социальной дистанции документа, удостоверяющего личность.

#  1.4. Использование масок, разрешенных к применению, для защиты органов дыхания с заменой в течение определенного промежутка времени, с проведением обработки рук кожными антисептиками, разрешенными к применению.

# 1.5. Соблюдение социальной дистанции в местах ожидания, а также проведения личного приема.

# 1.6. Проведение при входе в помещения соответствующих органов местного самоуправления Кочегуренского сельского поселения Чернянского района измерения температуры тела заявителей и уполномоченных лиц с использованием бесконтактных термометров.

# 1.7. Не допуск в помещения соответствующих органов местного самоуправления Кочегуренского сельского поселения Чернянского района:

# - заявителей и уполномоченных лиц с повышенной температурой тела либо другими внешними признаками, не исключающими заболевание острой респираторной инфекцией (кашель, чихание, насморк), а также заявителей, которые должны находиться на карантине или самоизоляции;

# -заявителей:

# предварительно не записавшихся на прием;

# пришедших с опозданием указанного в предварительной записи на прием времени проведения приема;

# пришедших ранее установленного для заблаговременного прибытия на прием времени, до наступления времени, установленного для заблаговременного прибытия на прием.

# 1.8. Установку в помещениях, предназначенных для организации и проведения приема:

# - дозаторов с кожным антисептиком, разрешенным к применению, для обработки рук;

# - закрывающихся емкостей для сбора использованных масок, перчаток и т.п.

#  1.9. Наличие запаса для заявителей и уполномоченных лиц:

# - масок;

# - одноразовых ручек;

# - питьевой воды, упакованной в емкости (кулер или в мелкой расфасовке);

# - разовой посуды (стаканы).

# 1.10. Обработку дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению в присутствии людей, после каждого заявителя поверхности (контактных поверхностей) стола и поручней стула заявителя, дверной ручки.

#  1.11. Периодическое проветривание каждый час в течение установленного времени помещений приема и их влажную уборку с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев).

#  1.12. Оперативный вызов «скорой медицинской помощи» для лиц с повышенной температурой тела либо другими внешними признаками, не исключающими заболевание острой респираторной инфекцией (кашель, чихание, насморк).

#  1.13. Проведение по окончании приема влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств.

#  1.14. Осуществление предварительной записи с фиксацией данных о заявителе, позволяющих его идентифицировать: фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места проживания или нахождения, номера телефона, иных данных, позволяющих определить, что данный заявитель не находится на карантине и не обязан находиться на самоизоляции, предусмотрев возможность исключения неоднократной записи на прием одного и того же заявителя.

#  1.15. Перенос на другое дату и время проведения приема заявителей, предварительно записавшихся на прием, в случае введения дополнительных ограничительных мероприятий, исключающих возможность обеспечения проведения приема либо приема заявителей, обязанных находиться на самоизоляции, с обязательным заблаговременным либо оперативным (посредством мобильной связи) информированием заявителей, предварительно записавшихся на прием, о принятом решении.